**格里坪特色产业园区道路清扫保洁**

**比选文件**

**招标人：四川攀枝花格里坪特色产业园区管理委员会**

**2024年12月**

目 录

第一章 比选须知……………………………………………1

第二章 合同格式……………………………………………7

第三章 比选申请文件格式…………………………………8

**第一章 比选须知**

比选须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项号 | 内 容 | 说明与要求 |
| 1 | 工程名称 | 格里坪特色产业园区道路清扫保洁 |
| 2 | 招标人 | 四川攀枝花格里坪特色产业园区管理委员会 |
| 3 | 工程地点 | 四川攀枝花格里坪特色产业园区 |
| 4 | 服务工作内容 | 格华路（504发电厂进厂道路及运灰路，含三座大桥）全长11.4公里、龙庄路（龙格路龙洞岔口至庄上大桥段）全长6.1公里、老平江路滑石板段道路长0.64公里，全长18.14公里的三条道路。服务工作内容：1.清扫保洁：可视范围内小广告的清除，对沿线垃圾投放点的垃圾进行袋装化作业，清扫、保洁、清除的垃圾及时清运至指定的场所；公路路面定期洒水抑尘；2.绿化管护：道路绿化带浇水、施肥、除草、修剪等日常管护；3.在紧急、相关部门检查的情况下，甲方临时安排的其他任务。 |
| 5 | 服务完成时间 | 合同约定 |
| 6 | 服务标准 | 符合国家及行业现行服务标准 |
| 7 | 资金来源 | 上级资金及自筹资金 |
| 8 | 资格要求 | 一般要求：具有独立企业法人资格。资格要求：1.具有独立承担民事责任的能力；2.具备相关的清洁服务经验3.有合法经营资格和相应的资质证明4.具备良好的信誉和商业信用记录5.有足够的清洁设备和人力资源 |
| 9 | 踏勘现场 | 自行踏勘，风险费用自担 |
| 10 | 比选申请有效期 | 比选申请截止日期起60天（日历天） |
| 11 | 比选报价 | 参照预算金额下浮一定比例进行报价 |
| 12 | 比选申请文件份数 | 正本1份，副本1份（副本可为正本的复印件）。 |
| 13 | 比选会 | 比选时间：2024年12月11日上午10时00分。比选地点：格里坪特色产业园区发展服务中心会议室505 |
| 14 | 预算金额 | 涉及道路共计约18.14公里，根据初步估算，费用最高不超过20万元。 |
| 15 | 履约保证金额 | 无 |

**A 比选概况**

1 项目概况

1.1 工程名称：格里坪特色产业园区道路清扫保洁

1.2 比选人：四川攀枝花格里坪特色产业园区管理委员会

1.3 工程地点：四川攀枝花格里坪特色产业园区

1.4 服务工作内容：

格华路（504发电厂进厂道路及运灰路，含三座大桥）全长11.4公里、龙庄路（龙格路龙洞岔口至庄上大桥段）全长6.1公里、老平江路滑石板段道路长0.64公里，全长18.14公里的三条道路。

（1）清扫保洁：可视范围内小广告的清除，对沿线垃圾投放点的垃圾进行袋装化作业，清扫、保洁、清除的垃圾及时清运至指定的场所；公路路面定期洒水抑尘；

（2）绿化管护：道路绿化带浇水、施肥、除草、修剪等日常管护；

（3）在紧急、相关部门检查的情况下，甲方临时安排的其他任务。

1.5合同段划分：结算服务

1.6 服务完成时间：合同约定

1.7 质量标准：符合国家现行服务规范和标准。

2 比选申请人资格

2.1 一般要求：具有独立企业法人资格。

2.2资格要求：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具备相关的清洁服务经验

（3）有合法经营资格和相应的资质证明

（4）具备良好的信誉和商业信用记录

（5）有足够的清洁设备和人力资源

**3 比选报名及购买资料**

3.1 在规定时间，凭法定代表人身份证明或委托授权书领取比选文件。

**4 现场勘察及答疑**

4.1 招标人不组织统一现场勘察和答疑，申请人可在责任和风险自担的情况下，访问和勘察工程现场及周围环境，获得编制比选申请文件和签署服务合同所必需的信息。在现场勘察过程中，申请人及其代表应承担由于其行为所造成人身伤害、财产损失或损坏的责任，招标人概不负责；若因申请人忽视或误解而导致的经济和服务完成时间索赔，招标人将予以拒绝。

**5 比选费用**

5.1 比选申请人承担其编制和递交比选申请文件全部费用，招标人在任何情况下均不对这些费用负责或承担义务。

**B 比选文件**

6 比选文件的组成

1) 比选须知前附表

2）比选申请人须知

3) 合同条款

4) 比选申请文件格式

5) 其他资料

**C 比选申请文件**

7 比选申请文件的语言：**中文**

8 比选申请文件的构成

 1)比选申请函

2)法定代表人身份证明

3)授权委托书

4)项目管理机构及人员

5)资格审查资料

 6）以及要求申请人完成并提供的其他资料

9 比选申请报价

9.1 涉及道路共计约17.5公里，根据初步估算，费用最高不超过20万元。

9.2 本项目报价由投标人根据自身实际情况自主报价。

9.3 比选申请人的报价为该项目服务内容的总价。包括所需人工费、材料费、其他（质检费、保险费、以及风险、责任和义务等），以及管理费、利润等。

**10 比选申请文件的装订**

10.1 比选申请书装订：比选申请文件按项目单独制作。比选申请文件分为正本一份，副本一份（副本可为正本的复印件）。

10.2 比选申请书须密封，密封袋上应标明项目名称、申请人单位名称及“申请书”、字样，在封口处加盖公章。因密封不严、标记不明而造成过早启封、失密等情况，招标人概不负责。

**D 比选申请文件递交**

11 比选的时间和地点

2024年12月11日上午10时00分前提交比选申请文件招标人须知前附表规定的地点举行比选。

**E 比选会**

12 评审委员会

本次比选由评审委员会对比选申请书进行评审。评标专家由业主组建。评审委员会评选应当遵循下列程序：

 A 评审委员会对比选申请人是否满足“比选公告”中资格要求进行复核（资格审查）。

B 比选申请人不能向评审委员会提供相关证明材料和合理说明的，评审委员会应不允许该比选申请人进入下一步评审。

 **F 评审办法及标准**

一、评审办法：综合评估法。

二、评审程序：

2.1 初步评审

2.1.1 评标委员会可以要求投标人提交规定的有关证明和证件的原件，以便核验。

2.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

（1）不满足比选规定的；

（2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

（3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

2.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

 2.2 详细评审

 2.2.1 评标委员会按规定的量化因素和标准进行价格折算，计算出评标价，并编制价格比较一览表。

2.3 投标文件的澄清和补正

2.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交的投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

2.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

2.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

2.4 评标结果

2.4.1 除授权直接确定中标人外，按照规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排序。

2.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

评审标准

**资格和形式审查标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审因素 | 合格条件 | 比选申请人是否满足符合性条件 |
| 1 | 法定代表人身份证明、法人授权委托书及被委托人身份证复印件 | 符合比选文件要求 |  |
| 2 | 营业执照 | 证件合格有效、独立法人、且年检合格 |  |
| 3 | 比选申请人名称 | 全称，在比选申请文件中均一致 |  |
| 4 | 比选申请文件签字盖章 | 符合比选文件要求 |  |
| 5 | 比选申请文件格式 | 符合比选文件要求 |  |
| 说明：结论应填写“合格”或“不合格，不合格的申请人不得进入下一步评审。 |

**响应性评审标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审因素 | 合格条件 | 比选申请人是否满足条件 |
| 1 | 服务完成时间 | 符合比选文件要求 |  |
| 2 | 服务质量 | 符合比选文件要求 |  |
| 3 | 服务费 | 符合比选文件要求 |  |
| 4 | 项目组人员 | 符合比选文件要求 |  |
| 说明：结论应填写“合格”或“不合格，不合格的申请人不得进入下一步评审 |

**评分表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素及权重 | 分值 | 评分标准 | 备注 |
| 1 | 报价30%（主要评分因素） | 30分 | 满足磋商文件要求且响应价格最低的响应报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=(磋商基准价／最后磋商报价)\* 30%\*100 | / |
| 2 | 服务要求响应6% | 6分 | 供应商对比选文件“服务工作内容”进行逐条响应，有一条不响应的扣3分，扣完为止。 |  |
| 3 | 管理制度 | 12分 | 管理制度（11分）：供应商提供的综合管理制度（包括但不限于以下内容：①项目管理制度、②公司管理制度）进行综合评审，完全满足项目需求的得11分，每有一项缺项或不满足要求的扣4分，扣完为止。 |  |
| 4 | 服务方案18% | 18分 | 服务方案：根据供应商对整个项目现场情况提供服务方案（包含但不限于服务方案、服务流程、人员配置情况、设备配置情况、服务响应时间，团队管理制度等）完整提供并符合本项目实际需求的得18分，每缺一项或每有一项不符合本项目实际需求或欠合理的扣3分，扣完为止。 |  |
| 5 | 质量保障10% | 10分 | 质量保障：根据供应商对整个项目现场情况描述（包含但不限于清扫、绿化、保安质量监督服务、清扫、绿化、保安服务保障措施）完整提供并符合本项目实际需求的得10分，每缺一项或每有一项不符合本项目实际需求或欠合理的扣4分，扣完为止。 |  |
| 6 | 应急措施9% | 9分 | 5.供应商针对本项目所制定应急措施方案(包含但不限于：应急处理的响应时间是否快捷、应急处理能力、应急处理流程)完整提供并符合本项目实际需求的得9分，每缺一项或每有一项不符合本项目实际需求或欠合理的扣2分，扣完为止。 | / |
| 7 | 业绩15% | 15分 | 评审委员会根据供应商类似项目业绩（2020年-至递交响应文件截止日）进行评定，每提供一个业绩5分，最多得15分。（提供加盖公章的业绩证明材料） | 提供证明材料 |

第二章 合同格式

（略）

第三章 比选申请文件格式

**格里坪特色产业园区道路清扫保洁**

比选申请文件

**比选申请人： （全称并盖单位章）**

**法定代表人或其委托代理人： （签字）**

 **年 月 日**

目 录

一、比选申请函及附录………………………………………………………（ ）

二、法定代表人身份证明……………………………………………………（ ）

二、授权委托书………………………………………………………………（ ）

三、项目管理机构及人员……………………………………………………（ ）

四、资格审查资料……………………………………………………………（ ）

五、技术服务方案……………………………………………………………（ ）

六、其他材料…………………………………………………………………（ ）

 注：（1）（ ）内应标注每部分的起始页码。

一、比选申请函

 （招标人名称）:

1．我方已仔细研究了 （项目名称）比选文件的全部内容，我方愿按预算金额下浮 %作为比选申请报价，服务完成时间：按合同约定实施和完成道路清扫保洁工作，质量须达到承诺以及合同约定标准。

2．我方承诺在比选有效期内不修改、撤销比选申请文件。

3．如我方中选：

(l）我方承诺在收到中选通知书后，在中选通知书规定的期限内与你方按照比选文件和我方的比选申请文件签订合同。

(2）随同本比选申请函递交的申请函及附录属于合同文件的组成部分。

(3）我方承诺在合同约定的期限内完成服务内容。

4.我公司郑重承诺：若我公司中选，将严格履行比选文件中合同条款的权利义务。（其他补充说明）。

比选申请人： （全称并盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地址：

电话：

传真：

邮政编码：

 年 月 日

**二、法定代表人身份证明**

比选申请人名称：

单位性质：

地址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 职务：

联系电话： （固定电话） （移动电话）

系 （比选申请人名称）的法定代表人。

 特此证明。

 附：法定代表人身份证复印件

 比选申请人： （ 全称并盖单位章）

 年 月 日

**二、授权委托书**

致： （招标人全称）

 本授权委托声明：我 （姓名） 系 （比选申请人） 的法定代表人，现授权委托 （姓名） 为我单位代理人，以本单位的名义参加 （项目名称）的比选活动。代理人在开选、评选，合同比选过程中所签署的一切文件和处理的与之有关的一切事务，我单位均予以承认，并全部承担其产生的权利和义务。（代理人无转委托权）。

特此委托！

委托代理人： 性别： 年龄：

 部门： 职务：

比选申请人（全称并盖单位章）：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

日 期：

注：附委托代理人的身份证复印件

四、资格审查资料

（一）比选申请人基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 比选申请人名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 专业技术人员 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 企业资质等级 |  | 其中 | 高级职称人员 |  |
| 营业执照号 |  | 中级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 初级职称人员 |  |
| 开户银行 |  | 其他人员 |  |
| 账号 |  |  |  |
| 经营范围 |  |
| 备注 | 附：公司营业执照、资质证书复印件并加盖公章 |

（二）近三年（2021年以来）完成的类似项目情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 服务合同价 |  |
| 服务日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 备注 |  |

注：附服务合同、（或服务定案表）复印件。

（三）信用

 提供“信用中国”网站相应打印件或截图（加盖单位公章）

五、技术服务方案

六、其他材料