附件5

公共文化活动服务体系建设专项资金

项目支出绩效自评报告

（项目单位自评）

一、项目概况

为辖区内的居民群众提供优质展览服务。进一步做好公共文化服务工作，丰富和活跃辖区居民群众文化生活，营造更多、更好的文化氛围，促进国家公共文化服务体系示范区的创建。加强基层公共文化服务人才队伍建设，支持馆藏增长等各方面公共服务支出需要。举办普及性文化艺术类培训，公益性讲座、展览宣传活动，组织公益性群众文化活动等，通过这些活动面向群众，面向基层，全力满足人民群众日益增长的精神文化需求。

**（一）项目资金申报及批复情况。**

2023年收到公共文化活动服务体系建设资金64.47万元，其中：中央下达公共文化活动服务体系建设专项资金64.47万元。

**（二）项目绩效目标。**

持续深耕总分馆制建设，丰富线上线下服务内容，吸引更多群众参与到阅读中来。图书馆服务人次实现提升，线上服务人次保持增长态势。实现文化惠民、乐民目标。实现图书馆综合服务人次呈增长趋势。

**（三）项目资金申报相符性。**

该项目的设立依据充分，符合政策文件有关要求，立项程序合规，目标设定切实可行，经费安排与工作相适应，资金用途明确。

二、项目实施及管理情况

**（一）资金计划、到位及使用情况。**

1．资金计划及到位。

2023年收到公共文化活动服务体系建设资金64.47万元，到位率100%。

2．资金使用。

截止评价时点，2023年公共文化活动服务体系建设资金共支出51.42万元。资金开支范围、标准及支付进度等符合规定，按实际发生额进行支付，并严格按照财务管理制度审核支付。

**（二）项目财务管理情况。**

该项目在财务管理上，按照内部控制建设要求，制定了相关财务管理制度，在资金使用上，严格按照资金使用用途进行审核审批，项目管理规范有序，财务核算及时，会计信息真实。

**（三）项目组织实施情况。**

1.该项目属于项目经费范围，项目组织架构与内控管理组织架构一致，主要责任人为单位主要负责人，分管责任人为财务分管领导和业务分管领导，项目实施责任人为业务股室主要负责人。实施流程由业务股室进行的相关资料收集审核，分管领导复核，单位主要负责人终审。

2.在资金管理上，按照内部控制建设要求，制定了财务管理制度、资产管理制度等，在资金使用上，严格按照资金作用用途进行审核审批，项目管理规范有序。

三、项目绩效情况

**（一）项目完成情况。**

2023年线上数字资源服务超20余万人次，极大程度方便了群众随手获得丰富的文化资源，组织线下活动40余场，开展流动服务30余场，以群众需求为导向，提供定制化服务。为分馆及馆外阅读点提供读本，便于实现公共文化服务全覆盖，创新发展特色文创产品，获得省级金奖并荣获省级文创文化创意试点单位称号。对照年初目标完成良好，获得传播先进文化作用明显，对于宣传西区三线文化起到了较大的作用。

**（二）项目效益情况。**

全年线上数字资源服务超20余万人次，极大程度方便了群众随手获得丰富的文化资源，组织线下活动40余场，开展流动服务30余场，以群众需求为导向，提供定制化服务。为分馆及馆外阅读点提供读本，便于实现公共文化服务全覆盖，创新发展特色文创产品，获得省级金奖并荣获省级文创文化创意试点单位称号。提升外界关注度，提升基本公共文化服务水平，为全面建设数字化图书馆，方便群众随时阅读做出努力。

四、问题及建议

**（一）存在的问题。**

我馆2023年度较好的完成绩效目标，纳入本次绩效评价范围的专项资金合计64.47万元，截止评价时点合计执行51.42万元，执行率为79.76%，资金执行率较低，主要原因一是经济下行，财政资金紧张，二是项目正在走验收程序，待符合条件后拨付资金。

**（二）相关建议。**

会同财政部门，及时将专项资金按照规范程序进行支付，切实提高专项资金使用效益。